
2020 글로벌 취업지원사업 OKTA 온라인 해외취업박람회 개최 안내

2020. 11.

1. 행사명 : 2020 OKTA 온라인 해외취업박람회

(주최 : 산업통상자원부, 주관 : 세계한인무역협회)

2. 행사기간 : 2020. 12. 10.(목) ~ 12. 11.(금)

3. 개최방법 : 온라인 개최(웹 및 ZOOM)

4. 개최 배경 및 목적

- 코로나19와 관련하여 전 세계적으로 침체된 해외취업 시장 속에서 월드옥타 회원사(기업)의 채용수요를 활용한 취업기회 제공
- 글로벌 취업지원사업과 관련하여 월드옥타 회원사로 취업을 희망하는 한국청년 대상 온라인 면접 및 실제 취업 기회 마련
- 해외취업을 희망하는 국내 구직청년들의 글로벌 인재로의 성장지원을 위한 지식·정보 제공의 장 마련
- 사회적 거리두기 1.5단계 격상에 따라 참가자의 건강과 안전 보호를 위하여 기존 온·오프라인 병행개최에서 온라인 개최로 전환

5. 기대효과

- 국내 구직청년 및 졸업(예정)자 대상 해외취업 기회 마련
- ‘글로벌 취업지원사업’을 통한 지원연계로 취업자의 원활한 초기 정착 및 현지적응 지원

1. 온라인 화상면접

- 월드옥타 회원사의 모국청년 채용수요에 대해 이력서 제출 후 서류 심사를 거쳐 당일 온라인 화상면접 실시
- (진행절차) 참가신청서 및 이력서 제출
 - 취업희망국가/직무 기반 지원가능 기업 추천
 - 본인이 지원희망하는 기업에 이력서 송부
 - 서류심사 합격시 화상면접일정 조율
 - 온라인 면접 참여

※ 참가신청서에 기재된 내용을 기준으로 매칭이 이루어짐에 따라 본인이 희망하는 국가, 직무의 순위를 명확하게 기재하여 주시기 바랍니다.

2. 해외취업 프로그램

- 각 프로그램별 일정에 따라 온라인 스트리밍 형태로 특강이 진행되며, 자유롭게 참여 가능
- (주요 해외취업국가 설명회) 미국, 일본, 베트남, 호주와 같이 한국 청년들이 주로 해외취업을 희망하는 주요 국가에 대한 정보 제공
- (해외취업 특강) 해외취업의 이상과 현실, 해외취업 선배의 노하우, 포스트 코로나시대 해외취업 살펴보기 등
- (코칭 프로그램) 해외취업을 위한 이력서 및 자기소개서 작성, 면접을 위한 스피치, 이미지 메이킹 컨설팅
- (1:1 이력서 첨삭) 사전 '구직신청' 유형 참가신청자에 한하여 제출한 이력서 및 자기소개서 첨삭

Ⅲ

참가신청방법

- 신청마감 : 2020년 11월 29일(일) 24:00 까지

- 신청방법 : 온라인 신청
 - 1) 월드옥타 홈페이지 접속(<http://okta.net>)
 - 2) 상단 메뉴의 [OKTA활동]-[OKTA소식]페이지의 공지사항 클릭
 - 3) 2020 OKTA 온라인 해외취업박람회 참가신청 게시글 클릭
 - 참가유형에 따라 내용작성 후 온라인신청 진행
 - (구직신청) 게시글의 양식을 다운받아 참가신청서 및 이력서를 작성하고, 구직신청 유형 선택 후 파일 업로드 제출
 - (일반참가) 참가신청 클릭 후 내용 작성, 제출

1. 참가유형을 선택하여 주시기 바랍니다. *

- 구직신청: 이력서 제출을 통해 서류심사 및 화상면접 희망
- 일반참가: 특강 및 설명회 등 프로그램 참여 (면접참여 불가)

※ 해외취업 매칭을 희망하는 참가자께서는 반드시 '구직신청' 유형으로 신청하여 주시고, 제출서류를 빠짐없이 첨부하시어 온라인 신청하시기 바랍니다.

참고: 월드옥타 홈페이지 내 참가신청 게시글 URL

https://www.okta.net/site/okta/page/activity/news/notice/?linkmenuid=&board_id=bbs_00000000000010&mode=view&cntId=2048&category=%EA%B8%B0%ED%83%80&pageIdx=

참고: 온라인 참가신청 URL

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7QE2zN4LaGir142b7PhRyFApDH9EVLGP7eYU2O1mB9XJ-Ag/viewform>

IV

[참고] 글로벌 취업지원사업

- 사업기간 : 2020년 1월 ~ 2020년 12월, 연중수시
- 주요내용 : 월드옥타 회원사의 채용수요를 활용하여 모국청년의 해외 취업 및 현지 정착을 지원
- 추진체계 : OKTA 회원사 고용수요를 기반으로 모집부터 사후관리 까지 전 과정을 월드옥타가 주관

World-OKTA 사무국	OKTA 지회	OKTA 회원사
<ul style="list-style-type: none"> · 사업총괄 · 회원 채용수요 조사 · 취업 희망자 모집·교육·선발연계 · 취업자 및 채용 회원사 DB관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 지회내 회원 채용 수요조사 · 취업자 현지지원(간담회, 멘토링) · 월활동관리, 긴급대응 	<ul style="list-style-type: none"> · 취업자 채용 · 수습교육 · 월활동관리, 정착지원

○ 신청 및 접수

- (신청기간) 2020. 1 ~ 12(연중 수시)
- (신청방법) 월드잡플러스 및 리쿠르트 채널내 글로벌 취업지원사업 채용기업 공고 확인 후 신청
 - * 지원 사이트 회원가입 → 이력서 등록·취업희망국가 및 희망직무 등 세부신청서 작성
 - 세계한인무역협회 한인기업 채용정보 클릭 → 취업 희망기업 신청
- (지원자격) 대한민국 국적의 만 34세 미만의 청년구직자
 - ※ 경력자에 한하여 49세까지 가능

- ▷ 한인기업(World-OKTA 회원사)으로 취업에 관심 있는 대학 졸업(예정)자
 - ▷ 해외여행 결격 사유가 없고 취업국가의 취업비자 취득요건에 부합한 자
 - ▷ 동일 및 유사사업 중복참여로 동일 항목 지원 수혜를 받지 않은 자

○ 지원내용 : 취업자가 현지 근무를 위한 출국준비 단계와 현지 정착 지원단계로 구분하여 지원

- (비자 지원) **비자발급비 100만원 이내 실비 지원**, 단 미국 J1비자의 경우 비자 취득 완료후 150만원 정액 취업자 직접 지원(장기 체류보험 45만원 정액 별도지원), 비자 수속비용을 부담한 취업자 또는 채용기업 1회에 한해 지원
- (장기체류보험) 취업자 현지 안전을 위한 지원으로 약 **45만원 상당의 1년 보장기간 보험 지원**, 단 미국 J1비자의 경우 비자 내 보험이 포함됨에 따라 45만원 정액지원하며 직접발권자는 45만원 이내 실비지원
- (수습연수비) 초기 3개월 수습기간 동안 빠른 현지화를 위한 교육 연수비로 최대 240만원 3회 분할 지원(매월 만근 후 지급)

구 분	지 역	지 원 내 역
특급지	뉴욕, 뉴저지, 로스앤젤레스, 샌프란시스코, 워싱턴 D.C., 런던, 파리, 도쿄, 치바, 홍콩, 싱가포르, 모스크바	800천원*3회
보통지	그 외 지역	700천원*3회

- (멘토링) 취업자의 현지 활동 격려 및 애로사항 청취 등 현지 관리를 위해 지회에서 지정한 멘토를 통한 5개월간 취업자의 정착지원

(양식) 구직자 참가신청서

참가등록번호

※ 심사기관에서 참가신청 확인 후 등록 번호부여

<2020 글로벌 취업지원사업 OKTA 해외취업박람회>

구 직 자 참 가 신 청 서

(1) 참가자 정보

성명(국문)		성명(영문)	
성별	남 / 여	생년월일	년 월 일
휴대폰번호		이메일	
거주지역 (시·구·군 단위)		국적	

(2) 해외취업 구직희망 정보(1·2·3순위)

취업희망국가	(1)	(2)	(3)
취업희망직무 (코드로 입력)	(1)	(2)	(3)

<취업희망직무 코드 및 예시>

A (trade)	무역사무, 수·출입관리 등	E (logistics)	물류창고, 유통, 상품사입, 매장관리 등
B (design)	웹디자인, 그래픽디자인, 제품디자인 등	F (sales)	영업, 판매, 마케팅 등
C (IT)	프로그램개발, JAVA, DB, HTML5 등	G (service)	CS, 조리, 호텔, 관광 등
D (accounting)	회계, 세무, 재무, 경리 등	H (etc)	기타의 경우 세부직무를 기재

※ 취업희망국가 및 희망직무 기재내용에 따라 지원자에게 적정한 일자리를 추천하여 매칭

본인은 해외취업을 희망하는 국가에 대한 취업비자 발급 가능 요건을 확인하였으며, 제출한 참가신청서를 통한 일자리 추천매칭에 동의함을 확인합니다.

(양식) 국문이력서

참가등록번호

※ 심사기관에서 참가신청 확인 후 등록 번호부여

이 력 서

(사진)	성명(국문)		성명(영문)	
	졸업여부	재학중 / 졸업예정 / 졸업		
	유학경험			
	병역여부			

해외체류경험여부 (※ 단순여행은 제외)

국가	체류기간	비자유형	체류사유

학력정보

재학기간 (00년00월 ~ 00년00월)	학교명	전공 (부전공있을 경우, 함께 기재)

경력정보

근무기간 (00년00월 ~ 00년00월)	회사명	직위/직급 (퇴사시기준)	담당업무

보유기술·활용능력 (※ 상/중/하로 표기)

MS워드	엑셀	파워포인트	정보검색	문서작성

외국어능력 (※ 언어수준의 경우, 초급/중급/고급으로 표기)

사용언어	언어수준	공인어학점수 (해당시 작성, 공인인증시험명, 점수)	비즈니스활용가능여부

자격/면허 (※ 운전면허의 경우도 기재)

자격/면허명	발급기관	취득일자

수상내역

수상내용	주최기관	수상일자

국고보조금 수혜여부

지원사업명	지원내역(항목)	수혜일자(기간)

자기소개서 (※ 필요시 다음페이지 활용)

위 기재 사항은 사실과 다름이 없습니다.