

(사 진) 반명함판 (3cm × 4cm) (사진 필히 부착)	교원임용지원서
---	-------------------------------------

*개인정보 수집 · 이용 동의서상 필수항목

지원분야	대학	학부(과)	전공
------	----	-------	----

1. 인적사항*

성명*	한글		한자		영문	
생년월일*	- (만 세)			E-mail*		
현주소*	우편번호					
	-					
전화*	자택		직장		휴대폰	
현직	직장명		직위		근무기간	~
병역관계	필() 미필() 면제()		계급 (병과)		복무기간	~
종교*	기독교() 천주교() 기타()			신급 (직위)	세례교인() 집사() 권사() 장로()	

2. 학력사항*

구분	기간	국명	학교명	학과	세부전공	학위명	학위취득일
고등학교	~		고등학교	/	/	/	/
학사	~						
	~						
석사	~						
	~						
박사	~						
	~						

3. 가족사항

관계	성명	생년월일	직업	관계	성명	생년월일	직업

4. 경력사항*

[illegible]

5. 연구실적 요약 (2018. 3. 1 ~ 2021. 5. 21)

국제전문학술지 (SCI,SSCI,A&HCI)	편수(단독 또는 책임) : 편수(공동) : Impact Factor 합계 :	SCI-Exp	편수(단독 또는 책임) : 편수(공동) :
특 허/ 설 계 · 디 자 인 · 전 시	국외 건수(단독 또는 책임) : 건수(공동) : 국내 건수(단독 또는 책임) : 건수(공동) :	전문학술지서	권수(단독 또는 책임) : 권수(공동) :
한국연구재단 등 재 지	편수(단독 또는 책임) : 편수(공동) :	한국연구재단 등 재 후보지	편수(단독 또는 책임) : 편수(공동) :
학 회 발 표	국외 ()건 국내 ()건	연구과제 수행건수	()건

6. 전공분야 수상 및 자격증 내역

내 용	내 용	발급기관

7. 추천서 추천인 인적사항

성 명	소 속	직 급	관 계 (간략하게 작성)	비 고
			최종학위 지도교수	

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

20 11 04 01

지원자 : (서명)

명 지 대 학 교 총 장 귀 하

연 구(강의) 계획서

지원분야	대학	학부(과)	전공
------	----	-------	----

--

[주] 작성방법 : 글자크기 10, 줄 간격 150%로 작성하고 양식이 부족할 경우 복사하여 사용

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2 0 년 월 일

지원자 :

(서명)

명 지 대 학 교 총 장 귀 하

자 기 소 개 서

지원분야	대학	학부(과)	전공
------	----	-------	----

--

[주] 작성방법 : 글자크기 10, 줄 간격 150%, 1장이내로 작성

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2 0 년 월 일

지원자 : (서명)

명 지 대 학 교 총 장 귀 하

연구실적 목록

지원분야	대학	학부(과)	전공
------	----	-------	----

■ 학위논문(석사, 박사)

연번	제 목	발행년월일	발행국가	저자수	지도교수

■ 국제전문학술지 (SCI, SSCI, A&HCI, SCI-Exp, Impact Factor)

연번	학술지 구 분	제 목	발행년월일	발행국가	저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)	게재지명	Impact Factor

■ 국내전문학술지 (한국연구재단 등재지/등재후보지)

연번	학술지 구 분	제 목	발행년월일	발표기관	저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)	게재지명

■ 저서

연번	제 목	출판년월일	저자수 (단독 · 공동명시)	출판사명

■ 특허

연번	국외/ 국내	특 허 명	출원일자	출원번호	출원인 (단독·공동명시)	발명자
			등록일자	등록번호		

■ 설계·디자인·전시

연번	국외/ 국내	제 목	발표년월일	발표기관	저자수 (단독·공동명시)	행사명

■ 학술발표

연번	국외/ 국내	제 목	발표년월일	발표기관	저자수 (단독·공동명시)	학술대회명

■ 연구과제수행

연번	과제명	연구과제 수행기간	연구비 지원기관	참여인원 (단독·공동명시)	연구비

■ 기타(국제 및 국내 일반학술지 등)

연번	제 목	발표년월일	발표기관	저자수 (단독·공동명시)	게재지명

- [주] 1. **2018.3.1 ~ 2021.5.21** 에 발표된 연구실적을 모두 기재하고 양식이 부족할 경우 복사하여 사용
 2. 학위논문, 국제학술지, 국내학술지, 저서, 특허, 설계·디자인·전시, 학술발표, 연구과제수행, 기타 순으로 작성

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2 0 년 월 일

지원자 :

(서명)

연구실적 요약

지원분야	대학	학부(과)	전공
------	----	-------	----

1. 국제전문학술지(SCI/SSCI/A&HCI/SCI-Exp/Impact Factor)

제 목					
학술지구분		발행년월일		발행국가	
저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)		게재지명		Impact Factor	
논문개요					

제 목					
학술지구분		발행년월일		발행국가	
저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)		게재지명		Impact Factor	
논문개요					

2. 국내전문학술지 (한국연구재단 등재지/등재후보지)

제 목					
학술지구분		발행년월일		발표기관	
저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)		게재지명			
논문개요					

제 목					
학술지구분		발행년월일		발표기관	
저자수 (단독, 제1저자, 교신저자, 공동명시)		게재지명			
논문개요					

3. 저서

제 목					
저서구분		출판년월일		저자수 (단독 · 공동명시)	
출판사명					
개 요					

4. 특허

특허명				국외/ 국내	
출원/ 등록		출원일자/ 등록일자		출원번호/ 등록번호	
저자수 (단독 · 공동명시)		발명자			
개 요					

5. 설계 · 디자인 · 전시

제 목				국외/ 국내	
설계/디자인 /전시		발표년월일		발표기관	
저자수 (단독·공동명시)		학술대회 (행사)명			
개 요					

6. 기타

제 목					
기타 (학술발표, 연구과제, 국제·국내 일반학술지)		발표년월일/ 과제수행기간		발표기관/ 지원기관	
저자수/ 참여인원 (단독·책임, 공동명시)		게재지명			
개 요					

[주] 연구실적(2018.3.1 ~ 2021.5.21 까지 발표된 연구실적)에 한하여 작성하고 양식이 부족할 경우 복사하여 사용

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2 0 년 월 일

지원자 :

(서명)

명 지 대 학 교 총 장 귀 하

각 서

■ 성 명 :

■ 주민등록번호 :

본인은 귀 대학의 신규임용 심사 절차 진행 과정에서 또는
임용이 결정된 이후에 학위 위조나 학위 변조 사실이 적발될 경우
대학의 어떠한 처분도 감수할 것임을 서약합니다.

20 년 월 일

성 명 : (서명)

명지대학교총장 귀하

[교원임용 지원서 작성 방법]

1. 지원분야 : 본 대학 초빙분야의 계열, 학과 및 전공분야를 기재합니다.
2. 성 명 : 한글, 한자 및 영문명(Full Name)을 정확히 기재합니다.
3. 연 령 : 2021년 8월 31일을 기준으로 하여 만 연령을 기재합니다.
4. 현 주 소 : 항시 우편 연락이 가능한 주소지를 기재합니다.
5. 전화번호 : 본인과 즉시 연락이 가능한 모든 전화번호를 기재합니다.
6. 현 직 : 직장명, 직위 및 근무기간을 정확히 기재합니다.
7. 병 역
 - 가. 계급은 전역 또는 소집해제 시의 계급을 기재합니다.
 - 나. 복무기간은 해당 연/월/일로 기재합니다.
8. 종교 및 신급(직위) : 해당란에 “○” 표시를 합니다.
9. 학 력
 - 가. 출신고등학교부터 최종학력까지 모두 기재합니다.
 - 나. 기간은 입학일과 졸업일(학위취득일)을 정확히 기재합니다.
 - 다. 학교명은 Full Name으로 정확히 기재합니다.
 - 라. 학과, 세부전공, 학위명 및 학위취득일은 학위증명서 또는 학위기에 기재된 내용을 근거로 기재합니다.
 - 마. 학사, 석사 및 박사학위가 2개 이상일 경우에는 모두 기재합니다.
10. 가족사항 : 본인의 가족사항을 기입합니다.
11. 경력사항
 - 가. 근무기간은 입사일과 퇴직일을 정확히 기재합니다.
 - 나. 근무기관명은 약칭이 아닌 Full Name으로 기재합니다.
 - 다. 직위는 최종 직위를 기재합니다.
12. 연구실적 요약
 - 가. 반드시 표기된 기간내 발표한 연구실적을 기재하되 단독 또는 책임, 공동을 구분하여 기재합니다.
 - 나. **논문의 경우 게재 예정 증명(acceptance letter)이 가능한 실적에 한합니다.**
 - 다. **Imfact Factor** 는 논문 게재 당시를 기준으로 하고, (없을 경우 가장 최근 값으로 기재), **Impact Factor** 합계는 국제전문학술지(SCI, SSCI, A&HCI)에만 기재합니다.
13. 전공분야 수상 및 자격증 내역 : 전공분야와 관련된 수상이나 자격증 내역 등을 기재합니다.
14. 추천서 추천인
 - 가. 추천인 명단은 1차 서류심사 합격 후 제출해야 하는 추천서 발급자와 동일해야 합니다.
 - 나. 추천인은 2명 이상이어야 하며, 최종학위 지도교수가 포함되어야 합니다.
 - 다. 관계는 예시(최종학위 지도교수)와 같이 간략하게 기재합니다.
15. 사진과 서명은 스캔 받은 후 해당 란에 부착하시면 됩니다.

[연구실적목록 작성 방법]

1. 연구실적목록은 2018.3.1 ~ 2021.5.21까지 발표된 연구실적을 기재하되, 가장 최근 연구실적물부터 역순으로 기재합니다.
2. 학위논문은 석·박사 학위논문을 모두 기재합니다.
3. 학술지구분 : 국제전문학술지 - SCI, SSCI, A&HCI, SCI-Exp 중 해당 부분을,
국내전문학술지 - 등재지, 등재후보지 중 해당 부분을 기재합니다.
4. 발표년월일 : 실적물이 최종 출판(인쇄, 발표)된 일자를 기재합니다.
5. 저자수 : 저자수를 기재하되 단독 또는 책임, 공동인지를 명시합니다.
6. Impact Factor : SCI, SSCI, A&HCI 학술지 논문에만 해당합니다.
7. 국제 및 국내 일반학술지는 기타 란에 기재합니다.
8. 해당 분야의 연구실적이 없는 경우에는 공란으로 비워둡니다.